

Số: **82**/KH-SKHCN

Đắk Lắk, ngày **10** tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình “Dân hỏi - Thủ trưởng Cơ quan hành chính trả lời” trên sóng Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh tháng 6 năm 2022

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Triển khai Quyết định số 377/QĐ-UBND ngày 02/02/2016 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch tổ chức sản xuất Chương trình "Dân hỏi - Thủ trưởng cơ quan hành chính trả lời" và đăng, phát trên các phương tiện thông tin đại chúng của tỉnh và Kế hoạch số 02/KH-SNV ngày 21/01/2022 của Sở Nội vụ thực hiện Chương trình “Dân hỏi - Thủ trưởng Cơ quan hành chính trả lời” trên sóng Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh và Báo Đắk Lắk năm 2022.

2. Yêu cầu

Các câu hỏi dự phòng phải bảo đảm liên quan đến chủ đề “Vấn đề xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ và công tác đấu tranh chống hàng giả, hàng kém chất lượng” và nội dung phản ánh khái quát được tình hình thực tế tại đơn vị, địa phương và tuyên truyền, phổ biến pháp luật, giải đáp đối với các nội dung được người dân, tổ chức quan tâm.

II. Nội dung thực hiện

1. Xây dựng bộ câu hỏi dự phòng

Bộ câu hỏi dự phòng gồm 15 câu hỏi, được phân bổ vào các lĩnh vực, nội dung sau:

- 01 câu về báo cáo kết quả thanh tra, kiểm tra về lĩnh vực sở hữu công nghiệp và chất lượng sản phẩm, hàng hóa giai đoạn 2020-2022.

- 01 câu về báo cáo kết quả quản lý nhà nước về sở hữu công nghiệp giai đoạn 2020-2022.

- 01 câu về báo cáo kết quả quản lý nhà nước về chất lượng sản phẩm, hàng hóa giai đoạn 2020-2022.

- 03 câu về tuyên truyền, phổ biến pháp luật, giải đáp đối với nội dung xử lý hành vi vi phạm quyền sở hữu công nghiệp.

- 03 câu về tuyên truyền, phổ biến pháp luật, giải đáp đối với nội dung xử lý hành vi vi phạm về chất lượng sản phẩm, hàng hóa.

- 03 câu về tuyên truyền, phổ biến pháp luật, giải đáp đối với nội dung bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp.

- 03 câu về tuyên truyền, phổ biến pháp luật, giải đáp đối với nội dung đăng ký chất lượng sản phẩm, hàng hóa.

2. Tiến độ thực hiện

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
1	Các câu hỏi dự phòng liên quan đến thanh tra, kiểm tra	10-20/5 /2022	Thanh tra
2	Các câu hỏi dự phòng liên quan đến quản lý nhà nước về sở hữu trí tuệ	10-20/5 /2022	Phòng QLCN
3	Các câu hỏi dự phòng liên quan đến quản lý nhà nước về chất lượng sản phẩm, hàng hóa	10-20/5 /2022	Phòng QL TCĐLCL
4	Tổng hợp câu hỏi dự phòng trình Lãnh đạo Sở xem xét	21-24/5 /2022	Phòng QLCN
5	Lãnh đạo Sở xem xét nội dung câu hỏi dự phòng	25-31/5 /2022	Lãnh đạo Sở
6	Rà soát, chỉnh sửa nội dung câu hỏi dự phòng	01-05/6 /2022	Thanh tra, Phòng QL TCĐLCL, Phòng QLCN
7	Tổng hợp câu hỏi dự phòng trình Lãnh đạo Sở duyệt và gửi Sở Nội vụ	06-08/6 /2022	Phòng QLCN
8	Tham dự Buổi phát sóng trực tiếp tại Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh	27/6 /2022	Lãnh đạo Sở, Thanh tra, Phòng QL TCĐLCL, Phòng QLCN

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Quản lý Công nghệ chủ trì, phối hợp với Thanh tra, Phòng Quản lý Tiêu chuẩn - Đo lường - Chất lượng chuẩn bị các nội dung chuyên môn triển khai Kế hoạch.

2. Văn phòng chủ trì, bố trí phương tiện đi lại phục vụ triển khai Kế hoạch./ *bl*

Nơi nhận:

- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các phòng: VP, Ttra, CN, TĐC;
- Lưu: VT, CN (Th_7b).

GIÁM ĐỐC



Đinh Khắc Tuấn